

現場到着後の手順

- 当日のスケジュール表を確認
 - タイムスケジュール
 - お嬢さまの氏名
 - 伝票番号
 - 持ち物や家族写真有無 など
 - バインダーに挟まれた、お嬢さまごとの名前入り用紙(クラネ手描きプリント)を確認
 - スケジュール表と名前・番号を照合
 - 撮影に使う小物の位置を確認
-

撮影開始前の準備

- 撮影開始 10 分前:「鏡前」タイムスケジュール
 - その少し前に、お嬢さまのバッグ・ショール・草履が用意される
 - バッグとショールをスタジオ内へ持ち込み
 - ショールは袋から出し、袋は右奥の棚・中段に収納
 - バッグとショールは「下手」側の白い椅子の上に置く
-

お嬢さまが出てきたら

- ヘアメイクチェック中にカルテ(ファイル)確認
 - メッセージカード有無
 - お連れ様情報
 - 撮影のこだわりなど
 - 伝票のカメラ欄(下半分)に名前を記入
 - メッセージカードがあれば回収し、スタジオの写真立てへ入れる
 - ヘアメイクチェック終了後
 - 袖板を入れる
 - 脇をやや後ろ目に引き、後ろ姿で奥袖やお尻が見えないようにする
 - 袖をきれいに整える(立ち姿撮影前の準備)
-

撮影開始

- 着付けスタッフが母様チェック後にサインをもらい始めたら、お嬢さまの荷物を持ってスタジオへ
 - 荷物は観覧席の白い椅子の上に置く
 - 後ろ姿から撮影スタート
-

撮影終了後

- バッグ・ショール・荷物を持って待合へ誘導
 - 「お写真選びまで 10 分ほどかかりますので、待合や廊下でスマホタイムでお待ちください」と声掛け
 - ショールを袋に戻し、着付けスタッフへ返却
-